

METODIKA ZÁPISU O UTKÁNÍ – NEFUNKČNÍ IS FAČR

1. Pořádající tým (domácí) vyplní papírový zápis o utkání – je nutné je mít pro tyto případy k dispozici, popřípadě dodá rozhodčí
2. Domácí administrátor (role v IS FAČR) má povinnost zápis o utkání v IS doplnit (až bude IS funkční) + uzavře zápis jako rozhodčí.
3. Kopii papírového zápisu odeslat mailem na OFS.
4. Hlavní rozhodčí si papírový zápis odváží s sebou – je nutné naskenovat / vyfotit.
5. Papírový zápis je podepsaný rukou oběma vedoucími mužstev – v IS již tedy není nutné potvrzovat koncovkami RČ vedoucích mužstev (zelenými tlačítky).

